PLANO DE AÇÃO

DE

CAPACITAÇÃO

2026

NATALPREV

INFORMAÇÕES E CONTATOS

Instituto de Previdência Social dos Servidores do Município de Natal (NATALPREV)

CNPJ: 08.341.026/0001-05 | Avenida Floriano Peixoto, 336 – Petrópolis – Natal – RN

CEP: 59025-290 | https://www.natal.rn.gov.br/natalprev

PREFEITURA MUNICIPAL DE NATAL

PREFEITO

PAULO EDUARDO FREIRE

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE NATAL

PRESIDENTE

THIAGO COSTA MARREIROS

FICHA TÉCNICA

Elaboração:

FERNANDA HOLANDA DO NASCIMENTO – Diretora Financeira/NATALPREV

REVISÃO

THIAGO COSTA MARREIROS – Presidente

I - CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DO NATAL - CONAD (Conselheiros eleitos e designados para o mandato 2024-2026):

I - Representando a Secretaria Municipal de Administração - SEMAD:

a) Presidente: Brenno Oliveira Queiroga de Morais.

a) Suplente: Pedro Paulo de Medeiros Monteiro Lobato Cruz.

II - Representando o Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Natal - NATALPREV:

a) Secretário Geral: Thiago Costa Marreiros.

b) Suplente: Igor Thierry Silva Donato.

III - Representando a Câmara Municipal do Natal - CMN:

a) Titular: Waldenir Xavier de Oliveira.

b) Suplente: Daniel Siqueira Levis

IV - Representando os Servidores Ativos:

a) Titular: Luciano Gomes Cavalvanti.

b) Suplente: Marconi Olímpio.

V - Representando os Servidores Inativos:

a) Titular: Maria Reneide Saldana de França.

VI - Secretário AD HOC: Ana Elizabeth Rodrigues Filgueira

DIRETORIA EXECUTIVA - NATALPREV

I - PRESIDÊNCIA DO NATALPREV:

Thiago Costa Marreiros

II - CHEFIA DA ASSESSORIA JURÍDICA - AJUR:

Ana Elizabeth Rodrigues Filgueira

III - CHEFIA DE GABINETE:

Jailma Jorge de Araújo

IV - CHEFIA DA ASSESSORIA TÉCNICA VINCULADA À PRESIDÊNCIA:

Cinthia Maria de Castro Ferreira Cavalcanti

Diego Sales Cruz

V - OUVIDORIA NATALPREV:

Maria Geilma de Oliveira

VI - DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE BENEFÍCIO - DEGEB:

Jucimar Costa

Setor de Concessão de Benefício - SECONB:

Ariosvaldo Oliveira de Aquino

Setor de Atendimento e Cadastro - SETAC:

Suely Nunes da Cruz Santos

Setor de Compensação Previdenciária - SEPREV:

Anna Flávia Araújo Dantas

Setor de Recursos Humanos e Inativos:

Taíse Pessoa de Morais

Setor de Serviço Social - SESOC:

Ana Carolina de Oliveira Bay Santiago

VII - DEPARTAMENTO DE GESTÃO FINANCEIRA E ATUÁRIA - DEGEFI:

Fernanda Holanda do Nascimento

Setor Orçamentário e Atuarial - SEORA:

Jean Bandeira Gomes

Setor de Contabilidade - SECON:

Robert Rainnier Barros Câmara

Setor de Investimento - SEINV:

Thiago Augusto de Queiroz Santiago

VIII - DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO - DAD:

Fernanda Siqueira Mousinho

Setor de Patrimônio - SEPAT:

Wilma Lúcia de Souza Felinto Couto

Setor de Compras e Contratos - SECOMP:

Gerdean Tomaz Dantas

Setor de Gestão de Pessoas - SEGEP:

Ingrid Bezerra Catarino

Setor de Informática - SEINFO:

Mario Eduardo Cunha dos Santos

Setor de Protocolo - SEPROT:

Brenda Chislainy Palmeira da Silva

IX - DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PROCESSOS - DEGEP:

Paulo Roberto de Castro Macedo

SUMÁRIO

1. APRESENTAÇÃO..... 7
2. OBJETIVO GERAL.....7
3. PÚBLICO-ALVO. 7
4. RESULTADOS ESPERADOS 7
5. DESENVOLVIMENTO. 8
6. PROCEDIMENTOS 9
7. AÇÕES DE CAPACITAÇÃO PREVISTAS PARA 2026.....10

APRESENTAÇÃO

O plano anual de capacitação 2026 dos servidores do NATALPREV foi desenvolvido mantendo o padrão setorizado, de acordo com a necessidade de cada setor, fornecendo condições para eles desempenharem com eficiência as competências institucionais. Os cursos sugeridos são gratuitos e online, com abrangência de realização até março de 2027, cumprindo a periodicidade anual.

OBJETIVO GERAL

O objetivo geral do Plano Anual de Capacitação é fomentar a atualização e proporcionar os meios para a operacionalização das diretrizes que norteiam o processo de desenvolvimento profissional dos servidores, visando desenvolver as competências para aperfeiçoar o trabalho, bem como, buscar a excelência na prestação de serviços aos aposentados e pensionistas atendidos no NATALPREV.

Objetivos Específicos

Os objetivos específicos desse plano são o de contribuir para o desenvolvimento do servidor como profissional e cidadão, capacitá-lo para o desenvolvimento de ações que visem aperfeiçoar o sistema de gestão do nosso RPPS.

PÚBLICO - ALVO

➢ Formação básica em RPPS para os Diretores, Chefes de Setores, encarregados de Serviço Gerais, Servidores e Conselheiros.

➢ Formação específica para os membros do Comitê de Investimentos, do CONAD e do CONFIS.

RESULTADOS ESPERADOS

Com a implementação do plano anual de capacitação é esperado:

➢ O desenvolvimento e qualificação da força de trabalho do Instituto de Previdência Social dos Servidores do Município de Natal;

➢ Incremento do comprometimento dos Servidores com as metas de concessão de benefícios;

➢ Transparência e clareza quanto as ações de concessão de aposentadorias e pensões;

➢ Padronização dos processos que envolvem as concessões de aposentadorias e pensões;

➢ Aumento de produtividade;

➢ Melhoria do clima organizacional;

➢ Aumento dos níveis de qualidade nos atendimentos aos usuários dos serviços prestados pelo RPPS.

DESENVOLVIMENTO

O servidor poderá adquirir competências necessárias para executar suas atividades no Instituto de Previdência Social dos Servidores do Município de Natal, por meio de ações organizadas objetivando atender três níveis de competências:

➢ **Competências fundamentais:** refere-se ao conjunto de conhecimentos e atitudes necessárias ao atendimento a todos os usuários que procuram o atendimento do NATALPREV, independente da questão a ser tratada.

➢ **Competências específicas:** refere-se as competências técnicas relacionadas diretamente aos processos de concessão de aposentadorias e pensões.

➢ **Competências gerenciais:** refere-se a competências que devem ser apresentadas pelos diretores executivos, chefes de sessão e chefes de divisão que possuam uma ou mais equipes sob sua coordenação.

As ações de capacitação poderão ser desenvolvidas na modalidade presencial, semipresencial e a distância. Deverão ser implementadas de forma a atender as necessidades do Instituto em relação a oferta de ações que possam capacitar os servidores envolvidos no processo e o aperfeiçoamento das atividades de gestão.

As linhas de desenvolvimento são as seguintes:

- **Iniciação no serviço em RPPS** – Visa a formação de grupos de estudo a fim de tomar conhecimento sobre o funcionamento de um RPPS e das peculiaridades do NATALPREV.

- **Formação Geral** – Visa a oferta de participação em Congressos e Palestras sobre temas envolvidos em gestão de RPPS e concessão de benefícios e pensões.
- **Educação formal** – Visa a viabilização de cursos específicos na área de RPPS e gestão pública.

PROCEDIMENTOS

- **Capacitações internas** – realizadas por instrutores internos que ocupam cargos de direção. Os temas serão determinados de acordo com as necessidades do NATALPREV, para participar desses treinamentos os servidores interessados deverão fazer parte do público-alvo do PAC, considerando as especificidades de cada ação.

- **Capacitações externas**: realizadas em instituições públicas ou privadas, situadas em plataformas digitais ou de forma presencial. Para participar de tais treinamentos o servidor deve fazer sua inscrição na plataforma correspondente ao curso requerido. Ao final de cada curso, o servidor deve encaminhar o certificado ao setor de Gestão de pessoal.

AÇÕES DE CAPACITAÇÃO PREVISTAS PARA 2025

- ESCOLA VIRTUAL – EVG;
- SABERES DO SENADO FEDERAL – SF;
- EVENTOS PRESENCIAI

Departamentos	Cursos	Link de inscrição
Assessoria Jurídica - AJUR	1. Aposentadoria e Pensão de servidores: Atualizações conforme Emenda 103/2019, 25h, EVG	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/695
	2. A Previdência Social dos Servidores Públicos: Regime Próprio e Regime de Previdência, 30h, EVG	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/681
	3. Gestão de Consultas e Normas GESCON - RPPS	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/227

	4. Critérios do Certificado de Regularidade Previdenciária - CRP	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/202
Chefia de Gabinete	1. Excelência no Atendimento, 20h, SF	https://saberes.senado.leg.br/enrol/index.php?id=2910
	2. Introdução à Gestão de Riscos, 40h, EVG	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/923
	3. Criatividade e Inovação Aplicada ao Serviço Público,25h, EVG	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/467
	4. Gestão por Competências,40h EVG	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/175/
Controle Interno - CCI	1. Introdução ao Controle Interno, 40 horas, SF	https://saberes.senado.leg.br/enrol/index.php?id=2913
	2. Controles na Administração Pública, 30 horas, EVG	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/278
	3. Sistema de Controle Interno da Administração, 10h, EVG	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/482
Departamento Administrativo - DAD	1. Licitação e Contratos Administrativos: Um olhar para a Lei 14.133, de 2021, 60 horas, SF	https://saberes.senado.leg.br/enrol/index.php?id=2918
	2. Como Fiscalizar com Eficiência Contratos Públicos, 20 horas, EVG	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/706
	3. Nova Lei de Licitações: Gestão Contratual,25h, EVG	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/440
	4. Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos, 40h, EVG	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/939
	5. Gestão Estratégica com foco na Administração Pública, 40h, SF	https://saberes.senado.leg.br/enrol/index.php?id=291

Departamento de Gestão de Banefícios - DEGEB	1. Aposentadoria e Pensão de servidores: Atualizações conforme Emenda 103/2019, 25h, EVG	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/695
	2. eSocial para Órgãos Públicos - RPPS, 20h, EVG	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/219
	3. Gestão de Consultas e Normas GESCON - RPPS	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/227
Departamento de Gestão Financeira e Atuária - DEGEFI	1. Demonstrativo de Informações Previdênciárias e Repasses (DIPR) e Parcelamento de Débitos previdenciários do RPPS, 20 horas , EVG	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/231
	2. Gestão Orçamentária e Financeira, 20 horas, EVG	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/257
	3. Contabilidade pública e conformidade na gestão, 20 horas, EVG	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/480
	4. Introdução ao Orçamento Público, 40 horas, SF	https://saberes.senado.leg.br/enrol/index.php?id=2916
	5. Orçamento Público Avançado, 60 horas, SF	https://saberes.senado.leg.br/enrol/index.php?id=2923
Departamento de Gestão de Processos - DEGEP	1. Introdução à Gestão de Processos, 25h, EVG	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/679
	2. Habilidades de Resolução de Problemas, 25h, EVG	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/600
	3. Gestão e preservação de documentos digitais, 26h, EVG	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/857

	4.Gestão de projetos,10h, EVG	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/787
Ouvidoria	1. Ouvidoria na Administração Pública, 20h, SF	https://saberes.senado.leg.br/enrol/index.php?id=2924
	2. Gestão em Ouvidoria, 20h, EVG	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/119
	3. Atuação Gerencial das Ouvidorias para Melhoria da Gestão Pública, 20h, EVG	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/512
Setor de Investimento e Comitê de investimento	1. Demonstrativo de Investimentos do RPPS - DAIR E DPIN, 30h, EVG	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/225
	2. OKR Aplicado à Transformação Digital,25h, EVG	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/523
	3. Curso RPPS Invest, Presencial, LEMA	(Participação presencial a ser providenciada)
	4. 9º Congresso brasileiro de investimento dos RPPS	(Participação presencial a ser providenciada)
	5. Curso de Certificação para provas intermediário e avançado de investimento, presencial	(Capacitação presencial a ser providenciada junto a membros selecionados)
Diretoria Executiva	1. 59º congresso nacional ABIPEM	(Participação presencial a ser providenciada)
	2.Pró-Gestão RPPS, 30h, EVG	https://www.escolavirtual.gov.br/curso/206
	3. Curso de Certificação para dirigentes no nível básico e intermediário, presencial	(Capacitação presencial a ser providenciada junto a membros selecionados)
Conselho deliberativo e Fiscal	1. Curso de Certificação para Conselheiros, Presencial	(Capacitação presencial a ser providenciada junto a membros selecionados)
	2. 14º congresso de conselheiros de RPPS	(Participação presencial a ser providenciada)

EDUCAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

Com o intuito de fomentar o conhecimento e aprimorar os servidores desta municipalidade, o Instituto de Previdência Social dos Servidores do Município de Natal – NATALPREV irá desenvolver o seu canal de Educação Financeira e Previdenciária no "*youtube"* que se encontra disponível para todos os segurados, bem como para a sociedade em geral, de forma gratuita.

Vão Estar disponíveis "vídeo-aulas" com as seguintes temáticas:

- EDUCAÇÃO FINANCEIRA, ENDIVIDAMENTO E PREVIDÊNCIA.
- IMPOSTO DE RENDA: PRINCIPAIS PONTOS SOBRE A DECLARAÇÃO ANUAL
- BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS: AS REGRAS DE APOSENTADORIA VIGENTES NO MUNICÍPIO DE NATAL
- LGPD NO CONTEXTO DOS RPPS: A LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS (LGPD).